

УТВЕРЖДЕНА  
директор МБУ ДО ЦДТ с. Дивное  
О. В. Бутурлака

Приказ № 162 от 30.09. 2024г.

## ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

на 2024-2025 учебный год

Автор-составитель программы:  
Т.Г. Клименко, заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе  
МБУ ДО ЦДТ с. Дивное  
Срок реализации программы – 6 месяцев

### Информационная карта

1. Учреждение	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» с. Дивное
2. Полное название программы	Персонализированная программа наставничества
3. Сведения о программе	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные федеральные, региональные, муниципальные и локальные нормативные правовые акты, регулирующие

	образовательную деятельность, деятельность в сфере наставничества педагогических работников
<b>4.1. Нормативная база</b>	
<b>4.2. Область применения</b>	Дополнительное образование детей
<b>4.3. Форма наставничества</b>	«Наставник – группа наставляемых»
<b>4.4. Ролевая модель</b>	Реверсивное наставничество
<b>4.5. Продолжительность</b>	6 месяцев
<b>4.6. Срок осуществления плана</b>	01.10.2024г. по 31.03.2025 г.
<b>5. Сведения о наставляемых</b>	И.С. Иванова, педагог дополнительного образования (совместитель) В.И. Меденцева, педагог дополнительного образования (совместитель) И.И. Савченко, педагог дополнительного образования (совместитель) И.В. Смоян, педагог дополнительного образования (совместитель) Е.Н. Скорнякова, педагог дополнительного образования (совместитель).

## **1. Комплекс основных характеристик программы наставничества**

### **1.1. Пояснительная записка**

В настоящее время наставничество актуально не только в образовании, но и в других сферах деятельности. О роли наставничества неоднократно говорил в своих выступлениях В. В. Путин и в Указе «О национальных целях и задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» поручил обеспечить создание условий для развития

наставничества. В учреждение дополнительного образования педагоги общеобразовательных школ с желанием работать, равнодушные к детям, с «искоркой» в глазах и в душе. Педагогов пугает та ответственность, которая ложится на их плечи, испытывая при этом эмоциональное напряжение, возникают трудности в адаптации в образовательной организации, необходимости соответствовать высоким требованиям профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых». Задача более опытных педагогов не упустить этот момент, поддержать и помочь педагогам - совместителям. Наставник именно тот человек, который поможет справиться с трудностями, разобраться в их причинах, поможет адаптироваться к новому коллективу и новой деятельности.. Опыт наставничества повышает и профессиональный уровень наставника.

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Из всех видов наставничества хочется выделить реверсивное наставничество, которое мы используем в своей практике.

Реверсивная модель – обоюдное наставничество группы педагогов, при котором каждый выполняет роль и наставника, и подопечного. Эта модель помогает развивать культуру толерантности, а так же педагогам – совместителям. формировать более крепкие, доверительные отношения с учителями-наставниками. Благодаря этому, они стремятся открыто высказывать свои мысли и идеи, проявлять активность, индивидуальный творческий подход к педагогической деятельности. А это положительно влияет на вовлеченность учителей в жизнь школы, ее процессы и развитие.

### **Актуальность разработки программы наставничества**

Программа персонифицированная, реализует модель наставничества «Наставник - группа наставляемых». В соответствии с идеями национального проекта на «Образование» направлена на раскрытие потенциала личности педагога, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности на основе партнерства и доверия.

### **1.2 .Цель – создание условий для адаптации педагогов – совместителей, успешного освоения трудовых функций, мотивации на творческую самореализацию.**

#### **Задачи:**

- выявить затруднения педагогов – совместителей в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;

- изучить техники использования разнообразных форм, приемов и методов обучения при планировании и разработке учебного занятия опираясь на типологию учебного занятия.
- оказание помощи в ведении документации педагога дополнительного образования.

### 1.3.Срок реализации программы

Данная персонализированная программа наставничества рассчитана на 6 месяцев. Начало реализации программы наставничества с 01.10.2024 г., срок окончания 30.03 2025 года.

### 1.4. Применяемые формы и модели наставничества

**Формой наставничества** данной программы является «Наставник – группа наставляемых». Данная форма предполагает взаимодействие педагогов-совместителей с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом.

**Режим работы:** смешанный (очный, онлайн)

**Тип наставничества:** открытое, опосредованное, индивидуальное.

**Модели наставнической деятельности:** традиционное, ситуационное, групповое.

Направления наставнической деятельности	Описание проблемы (или) достоинств	Деятельность наставника	Деятельность наставляемого	Сроки реализации	Промежуточные и планируемые результаты	Расписание встреч
1.Методическое (содержание образования, методика и технологии обучения).	1.Отсутствие представлений о профессиональном стандарте «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	Обсуждает содержание материалов стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	Изучает все трудовые действия профессионального стандарта педагога дополнительного образования детей и взрослых	сентябрь	Сознательное и творческое отношение к выполнению своих профессиональных обязанностей.	1 раз в месяц

	2.Отсутствие опыта разработки и реализации дополнительной общеобразовательной программы	Организует совместное конструирование дополнительных общеразвивающих программ.	Оформляет дополнительные общеразвивающие программы в соответствии с требованиями к разработке дополнительных общеразвивающих программ (Ставрополь ,2024 г.)	октябрь	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	1 раз в месяц
	3.Отсутствие опыта проведение занятий в системе дополнительного образования.	Обсуждает затруднения в использовании разнообразных форм, приемов и методов обучения при проведении учебных занятий.	Планирует учебные занятия разных типов.	Ноябрь - февраль	Динамика повышения качества ведения занятий по дополнительной общеразвивающей программе	1 раз в месяц
	4.Недостаточно знаний о требованиях к оформлению и ведению документации	Знакомит с сайтом учреждения и основными документами	Изучает нормативные документы, локальные акты. Оформление			

	педагога дополнительного образования: журнал учета работы детского объединения, составление воспитательного мероприятия.	учреждения. Формирует навыки ведения документации. Обсуждаете и конструирует конспекты воспитательных мероприятий	журнала учета работы объединения на 2024-2025 учебный год.			
--	--	---	--	--	--	--

## 1. Комплекс организационно-педагогических условий реализации программы наставничества

### Направление педагогической деятельности:

1. Диагностика затруднений наставляемых и выбор форм организации обучения и воспитания, и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Посещение занятий наставляемых и определение способов повышения их эффективности.
3. Ознакомление наставляемых с основными направлениями и формами образовательной деятельности в учреждении дополнительного образования.
4. Демонстрация наставляемым опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.
- 6.

### Ожидаемые результаты:

- 1) успешная адаптации наставляемых в учреждении;
- 2) повышение профессиональной компетентности наставляемых в вопросах организации образовательного процесса;
- 3) совершенствование методов работы наставляемых по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся

- 4) использование в работе современных педагогических технологий;
- 5) своевременное и качественное заполнение документации;

## 2. Дорожная карта персонализированной программы наставничества на 2024-2025 год

№	Мероприятия	Сроки реализации	Форма работы
1.	Знакомство с наставляемыми, обсуждение организационно- методических основ образовательной деятельности	октябрь	Очная, обсуждение
2.	Диагностика профессиональных дефицитов	октябрь	Очная, диалог, анкетирование
3.	Изучение нормативно правовой базы учреждения	1-15 ноября	Очная, обсуждение
4.	Консультации по работе с документацией	1-15 ноября	Очная, обсуждение
5.	Посещение учебных занятий с целью знакомства с работой, оказания методической помощи	В течение периода	Очная, посещение занятий
6.	Консультации по выстраиванию работы с родителями.	Декабрь	Очная, консультация
7.	Консультации по организации текущего и промежуточного контроля	Декабрь	Очная, консультация

8.	Консультация по проведению мониторинга результатов обучения обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе	Декабрь	Очная, консультация
9.	Консультации по проведению итоговой аттестации обучающихся.	В течение периода	Очная, консультация
10.	Подведение итогов сотрудничества	март	Очная, обсуждение
13	Помощь в подготовке и проведении итогового мероприятия	Апрель-май	Очная, консультация
14	Подведение итогов сотрудничества	Апрель-май	Очная, обсуждение